

<b>Handboek</b>		<b>Onderwijs en zorg</b>
<b>Hoofdstuk</b>	<b>2.</b>	<b>3. Protocol gedrag ouder(s)/verzorger(s)</b>
<b>Datum</b>		<b>10-11-2025</b>

### **Aanleiding**

School en ouders hebben elkaar nodig om samen te werken aan de positieve ontwikkeling en het welzijn van kinderen op school. Goede communicatie tussen school en ouders is daarbij van groot belang en verloopt idealiter binnen de educatieve driehoek tussen kind, ouders en school, zoals ook benadrukt in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO), artikel 40.

In de praktijk komt het helaas soms voor dat de communicatie tussen ouders<sup>1</sup> en leerkrachten<sup>2</sup> stroef verloopt. Daarom is er een gedragsprotocol opgesteld. Dit protocol geeft in hoofdlijnen weer hoe op de scholen van Fluenta gehandeld wordt bij ongewenst gedrag van ouders. Hierin worden duidelijke grenzen aangegeven voor wat acceptabel en onacceptabel gedrag is binnen de schoolomgeving. Het bespreekbaar maken van grensoverschrijdend gedrag valt onder de verantwoordelijkheid van de schooldirectie.

### **Veilige leer- en werkomgeving**

Fluenta draagt zorg voor een veilige leer- en werkomgeving voor alle leerkrachten, leerlingen en ouders. Goede communicatie tussen school en ouders is essentieel, waarbij luisteren en wederzijds begrip centraal staan. Elke school heeft gestructureerde contactmomenten en -mogelijkheden georganiseerd, zodat ouders nauw betrokken worden bij de school van hun kind(eren).

Van alle leerkrachten, ouders en leerlingen wordt verwacht dat zij zich respectvol en correct gedragen, zonder onderscheid te maken op basis van huidskleur, ras, religie, geaardheid of afkomst, in overeenstemming met de Algemene Wet Gelijke Behandeling (AWGB). Ongewenst en grensoverschrijdend gedrag van leerkrachten, leerlingen of ouders wordt op onze scholen niet getolereerd. In geval van dergelijk gedrag worden passende maatregelen getroffen.

### **Wat is belangrijk?**

#### *Veilig overleg en samenwerking*

De school draagt zorg voor een veilige en evenwichtige overlegsituatie tussen ouders, leerlingen en leerkrachten, zodat er, indien nodig, op zorgvuldige wijze een gezamenlijke en gedragen oplossing kan worden bereikt.

#### *Duidelijke afspraken en regels*

Een school functioneert het beste met heldere afspraken en regels. Daarom worden/zijn er schoolregels opgesteld die door zowel leerkrachten als leerlingen worden nageleefd. Van de ouders wordt verwacht dat zij deze regels kennen, onderschrijven en als zij op school aanwezig zijn, ook naleven. Deze regels gelden tijdens schooluren, zowel in het schoolgebouw als op het schoolplein, in de gymzaal en bij buitenschoolse activiteiten.

#### *Incidenten buiten schooltijd*

Er kunnen na schooltijd incidenten tussen kinderen plaatsvinden. Het is gewenst dat deze incidenten buiten schooltijd door de betrokken ouders (niet op het plein) worden opgelost, zodat dit geen impact heeft tijdens de les.

<sup>1</sup> In dit protocol wordt de term 'ouders' gebruikt; hiermee worden tevens 'verzorgers' bedoeld.

<sup>2</sup> In dit protocol wordt de term 'leerkrachten' gebruikt, hiermee worden alle medewerkers van Fluenta bedoeld, zoals onderwijsassistent, conciërge.



#### *Verantwoordelijkheid van ouders*

Van ouders wordt verwacht dat zij zich aan de leerplichtwet houden en de school tijdig informeren over wijzigingen of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op het welzijn en functioneren van hun kind op school.

#### *Voorbeeldgedrag*

Ouders en leerkrachten dragen bij aan het leerklimaat door voorbeeldgedrag te vertonen. Dit betekent respectvol handelen en het naleven van algemeen geldende omgangsvormen.

#### *Constructieve communicatie*

Kritiek, klachten of opmerkingen worden direct besproken met de betrokken leerkracht, ouders of directie ([klachtenregeling Stichting Fluenta](#)). Het is van belang dat dit gebeurt zonder de aanwezigheid van leerlingen of andere ouders, om een constructieve en respectvolle dialoog te bevorderen.

#### *Aanspreken van leerlingen*

Ouders spreken andere kinderen niet aan op hun gedrag, maar wenden zich tot de betrokken leerkracht, de betreffende ouders of de schooldirectie.

#### **Wanneer kan een onveilige situatie ontstaan?**

Een onveilige overlegsituatie kan ontstaan door verschillende omstandigheden. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- De op vertrouwen gebaseerde relatie tussen een leerkracht en ouders is verstoord.
- Ouders gaan niet akkoord met maatregelen die de school heeft genomen.
- Ouders reageren op het gedrag van een ander kind jegens hun eigen kind.
- Er zijn meningsverschillen of een verstoorde relatie tussen ouders onderling.
- Er doet zich anderszins ongewenst, ondermijnend en/of grensoverschrijdend gedrag voor.

#### **Wat wordt verstaan onder ongewenst gedrag?**

Onder ongewenst en/of ondermijnend gedrag wordt het volgende verstaan: gedragingen die (het gevoel van) veiligheid, het respect en de pedagogische omgeving binnen de school ondermijnen, zoals beschreven in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO), artikel 4c. Voorbeelden hiervan zijn:

- Digitaal of verbaal geweld, zoals schreeuwen of intimiderend taalgebruik.
- Vloeken of schelden.
- Bedreigingen, zowel verbaal als fysiek.
- Handtastelijkheden jegens zowel leerlingen als leerkrachten.
- Het op een niet-pedagogisch verantwoorde manier aanspreken van andere kinderen.
- Negatieve uitlatingen over leerkrachten, de directie of andere betrokkenen van de school, bijvoorbeeld bij het schoolhek of op andere plekken.
- Seksuele uitingen of handelingen, zowel jegens kinderen als jegens leerkrachten.
- Discriminatie op grond van huidskleur, ras, religie, geaardheid of afkomst.
- Het uiten van negatieve opmerkingen richting leerkrachten in het bijzijn van leerlingen of andere ouders, wat de sfeer en het leerklimaat negatief beïnvloedt.
- Gebruik van geweld tegen leerkrachten / ouders / kinderen in of nabij de school.

Deze vormen van gedrag worden niet getolereerd binnen onze stichting en schoolomgeving, en indien dit gedrag wordt waargenomen, worden passende maatregelen getroffen om een veilige en respectvolle omgeving te waarborgen.

### **Maatregelen bij ongewenst gedrag**

Bij Fluenta streven we naar een veilige en respectvolle schoolomgeving voor alle betrokkenen. Indien ongewenst gedrag optreedt, wordt een duidelijk en stapsgewijs proces toegepast om de situatie te adresseren en, waar mogelijk, te herstellen, in overeenstemming met de Wet op het Primair Onderwijs (WPO), artikel 42. De volgende maatregelen worden, in volgorde, genomen<sup>3</sup>: Het is van belang dat in dit proces hoor- en wederhoor wordt toegepast.

#### **1. Eerste gesprek**

Bij vaststelling van ongewenst gedrag vindt een gesprek plaats tussen de ouder(s) en de betrokken leerkracht. De intern begeleider of de directeur kan hierbij aanwezig zijn. Het doel van dit gesprek is het herstel van de onderlinge relatie en het waarborgen van een respectvolle interactie.

#### **2. Waarschuwing**

Wanneer tijdens of na het eerste gesprek blijkt dat de grens van acceptabel gedrag is overschreden, wordt een officiële waarschuwing uitgevaardigd. Deze waarschuwing wordt zowel mondeling als schriftelijk gecommuniceerd door de directeur van de school. In de schriftelijke waarschuwing wordt verwezen naar dit document.

#### **3. Invoering van een contactregeling**

Indien grensoverschrijdend gedrag aanhoudt, stelt de directeur een contactregeling in. Dit betekent dat ouder(s) gedurende een bepaalde periode (vier tot acht weken) alleen nog contact mogen opnemen met een vaste contactpersoon binnen de school. Het college van bestuur van Stichting Fluenta wordt geïnformeerd over de opgelegde contactregeling. Voordat de contactregeling wordt beëindigd, vindt een gesprek plaats met de betrokken ouder(s) en de directie van de school om afspraken te maken over het gewenste gedrag van de ouder(s).

#### **4. Toegangsverbod door het bestuur**

Indien de bovenstaande maatregelen onvoldoende blijken, nodigt (een vertegenwoordiger van) het college van bestuur de ouder(s) uit voor een gesprek. In ernstige gevallen kan het bestuur besluiten tot een tijdelijk toegangsverbod, waarbij ouder(s) voor minimaal vier weken en maximaal zes maanden geen toegang hebben tot het schoolplein of het schoolgebouw<sup>4</sup>. De wijkagent wordt hiervan op de hoogte gesteld.

De ouders worden, bij een opgelegd toegangsverbod, schriftelijk op de hoogte gehouden door de school over de ontwikkeling van hun kind(eren). Voordat het tijdelijk verbod wordt beëindigd, vindt een gesprek plaats met de betrokken ouder(s) en de directie van de school om afspraken te maken over het gewenste gedrag van de ouder(s).

### **Aangifte en juridische stappen**

In gevallen van overtreding van wettelijke regels, agressief gedrag of lokaalvredebreuk, wordt de wijkagent geïnformeerd en kan de school aangifte doen bij de politie, conform de richtlijnen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor de bescherming van persoonlijke gegevens.

### **Documentatie en rapportage**

Alle incidenten en maatregelen worden zorgvuldig geregistreerd door de school en/of het college van bestuur. Indien er sancties worden opgelegd kunnen de leerplichtambtenaar van de gemeente en de inspectie van het onderwijs hierover schriftelijk worden geïnformeerd.

### **Tot slot**

Door duidelijke regels te stellen en onderlinge afspraken te maken, wordt op de scholen van Fluenta een schoolklimaat gecreëerd waarin kinderen, leerkrachten en ouders zich veilig, geaccepteerd en gerespecteerd voelen. In dit klimaat wordt van iedereen verwacht dat men op een respectvolle wijze met elkaar omgaat.

---

<sup>3</sup> In uitzonderlijke situaties, zoals bij zeer ernstig grensoverschrijdend gedrag, kunnen stappen worden overgeslagen

<sup>4</sup> Dit geldt ook voor andere locaties waar het onderwijs wordt verzorgd (als de leerlingen daar aanwezig zijn), zoals sporthal e.d.